



2024S1069008HR

OPRICHTING

Stichting Quelccaya

Heden, zesentwintig maart tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Ernst —
Hans Rozelaar, notaris te Amsterdam: —
mevrouw **Teresa Armida Borasino Deustua**, met adres Sanderijnstraat 46 1, 1055 BV
Amsterdam, geboren te San Isidro (Peru) op zesentwintig mei —
negentienhonderdachtenzeventig, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, —
hierna ook te noemen: de "Oprichter". —

De comparante verklaarde hierbij een stichting op te richten, die wordt geregeerd door
de volgende —

Statuten. —

Artikel 1. —

Begripsbepalingen. —

In deze statuten wordt verstaan onder: —

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting; —
- *Schriftelijk*: —
bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar —
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende —
zekerheid kan worden vastgesteld; —
- *Statuten*: —
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; —
- *Stichting*: —
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. —

Artikel 2. —

Naam en zetel. —

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Quelccaya**. —
In haar communicatie kan de Stichting aan het woord "Quelccaya" toevoegen: —
"Towards Post-Extractive Cultures". —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. —

Artikel 3. —

Doel. —

1. De Stichting stelt zich ten doel om artistieke projecten en culturele activiteiten te —
ondersteunen, initiëren en ontwikkelen, in Nederland en daarbuiten, met een nadruk
op het bevorderen van alternatieven voor post-extractieve, dekoloniale en —



ecologische samenlevingen, alsmede al hetgeen te verrichten dat in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan — zijn. —

2. Het maken van winst maakt geen deel uit van de doelstellingen van de Stichting. —
3. De Stichting tracht haar doelen te verwezenlijken door het stimuleren van — interdisciplinaire samenwerkingen tussen verschillende organisaties en door het — initiëren of (mede)creëren van projecten en publieke activiteiten. —

Artikel 4.

Vermogen en uitgaven.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: —
 - a. subsidies en andere bijdragen; —
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; —
 - c. vergoedingen voor verrichte werkzaamheden; en —
 - d. alle andere verkrijgingen en baten. —
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van — boedelbeschrijving. —
3. De Stichting moet minimaal negentig procent (90%) van haar uitgaven algemeen — nuttig besteden. —
4. Geen bestuurder zal over het vermogen van de Stichting kunnen beschikken alsof — het zijn eigen vermogen is. —

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie — (3) leden. —

De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze akte. —
2. Het Bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester kiezen. —

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. —
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar met de — mogelijkheid om voor nog tweemaal vier (4) te worden herbenoemd. Aldus kan een bestuurder maximaal twaalf (12) jaar in functie zijn. —
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de — overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende — bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). —
5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig — overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. —
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken — voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de — overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel —



genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden —
door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het —
openbaar ministerie. —

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door —
het Bestuur te bepalen plaatsen. —
2. Jaarlijks worden ten minste vier (4) vergaderingen gehouden. —
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter —
dit wenselijk acht of indien twee van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en
onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het —
verzoek richt. —
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de —
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de —
verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van —
de vereiste formaliteiten. —
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door
de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van
de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. —
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —
behandelen onderwerpen. —
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van —
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander —
communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen —
gelijktijdig kan worden gehoord. —
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van
vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering
van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende
onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie —
zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen
met algemene stemmen. —
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens —
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. —
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door een van —
de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. —
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke —
daarvan getekend door de voorzitter van het Bestuur en een andere door de —
voorzitter aangewezen persoon. —
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit
van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. —
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien alle
in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn. —
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten —



vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de —
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. —

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde —
optreden. —

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is
met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit —
terstond aan de voorzitter van het Bestuur en verschaft daarover alle relevante —
informatie. —

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder
of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en
de met haar verbonden organisatie. —

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de —
betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden —
organisatie. —

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het —
besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging —
van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun
stem Schriftelijk hebben uitgebracht. —

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de —
Statuten of ontbinding van de Stichting. —

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor —
besluitvorming in vergadering. —

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de —
ingekomen stemmen door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon een —
relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen —
wordt gevoegd. —

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —

Alle besluiten van het Bestuur worden genomen op basis van unanimiteit bij —
gebreke waarvan geen besluit tot stand komt. —

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een —
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de —
stemming verlangt. —

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de —
voorzitter. —

Artikel 7. —

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. —

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. —

2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan —
van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk —



- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de —
Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
Het Bestuur draagt er zorg voor dat een persoon wordt aangewezen die in geval van
ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting —
tijdelijk bestuurt. _____
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door
ziekte of andere oorzaken. _____
5. Aan een bestuurder kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet
anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk _____
handelende bestuurders. _____
2. Het Bestuur kan aan bestuurders alsmede aan anderen volmacht geven om de _____
Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht _____
omschreven grenzen. _____

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen. _____

Artikel 10.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles —
betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te —
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen —
worden gekend. _____
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de verantwoordelijke bestuurder een balans
en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks —
wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountants- —



- administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. _____
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. _____
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de bestuurder die intern —
verantwoordelijk is voor boekhouding en financiën tot decharge voor het door hem
gevoerde (financiële) beheer. _____
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen
worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer
bedraagt dan vijftientwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in
een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop —
deze uitkering is gedaan. _____

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en —
bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. _____

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal —
hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. _____

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden —
vastgesteld. _____

Artikel 13.

Directie. Personeel

1. Het Bestuur kan een directie benoemen bestaande uit één of meer personen, en deze
belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting. _____
2. Indien een of meer directeuren zijn benoemd kunnen deze door het Bestuur met —
inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. —
3. Een directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. —
4. Voorts kan de Stichting één of meer personen in dienstverband aannemen. _____

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die —
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in —
artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden —
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte —
stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde —
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan



de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste — drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de — meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd is. —

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. —

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. —
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van —
overeenkomstige toepassing. —
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening —
van haar vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting —
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. —
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk —
van kracht. —
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed aan een —
algemene nut beogende instelling of aan een buitenlandse instelling die voor —
minimaal negentig procent (90%) gericht is op het algemeen nut. —
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere —
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder
de jongste vereffenaar. —

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. —

Artikel 18.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend —
vierentwintig (31-12-2024). —

Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Stichting. —

Slotverklaring.

Ten slotte verklaarde de comparante: —

- dat ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 het Bestuur voor de —
eerste maal uit drie (3) leden bestaat en hierbij worden benoemd: —
 1. mevrouw Ruth Elizabeth Phillips, geboren te Harrisburg (Verenigde Staten van
Amerika) op negenentwintig oktober negentienhonderdnegenenzeventig, tot —
voorzitter; —
 2. mevrouw Shila Teresa Ishwardat, geboren te Nieuwegein op vierentwintig —
februari negentienhonderdtweeënnegentig; —
 3. de heer Stijn Verhoeff, geboren te Amsterdam op twee februari —



negentienhonderdeenentachtig; _____

- dat de Stichting kantoor zal houden op het adres: Derde Kostverlorenkade 35, 1054 TS Amsterdam. _____

SLOT AKTE _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd vermeld. _____

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparante heeft deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

De comparante heeft met mij, notaris, deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend. _____

(volgen:) de handtekeningen

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

